**GEGEVENS AANVRAGER**

Naam aanvrager:…………………………………………………………………………………………..

Ambt/functie: predikant / kerkelijk werker \*

Adres:…………………………………………………………………………………………..

Postcode:…………..……………. Woonplaats: ……………………………………………

Telefoonnummer:………………………… IBANbankrekening:……………………………………….

E-mail:………………………………………………………………………….………………..

Datum eerste bevestiging / aanstelling als predikant / kerkelijk werker: ………………………………….

Huidige standplaats: …………..……………. Sinds: …………………Werktijdpercentage:…………..

Looptijd: onbepaalde tijd / bepaalde tijd \* Einddatum (bij bepaalde tijd)………………….

**DE VOORTGEZETTE NASCHOLING**

Betreft educatieperiode (5 jr)…………. t/m …………. (maand/jaar, zie educatiecyclus Extranet)

Persoonlijk scholingsplan aanwezig ja / nee \*

Datum overleg kerkenraad ………………….

**O Erkende opleiding / specialisatie**…………………………

Opleidingsinstituut………………………………………………………………………..

Datum aanvang studie …………………. Beoogde einddatum ……………....

Betaalde cursusgelden € ………………. (u dient een kopie van de factuur / facturen mee te zenden)

Heeft u in deze educatieperiode reeds aangestuurde cursussen gevolgd ja / nee \*

Indien ja, hoeveel punten: ………….

**O Aangestuurde begeleiding supervisie/coaching/geestelijke begeleiding/begeleide**

**intervisie \***

Naam begeleider ………………………………….

Beroepsregistratie …………………………………………..

Betaalde begeleidingskosten: € ………………. (u dient een kopie van de factuur / facturen mee te zenden)

**HANDTEKENING AANVRAGER**

Datum:…………..……………. Plaats: ……………………………………………………..

Handtekening: …………………………………………………………………………………………..

in te zenden aan

de Academie van de Protestantse Kerk in Nederland: [permanente-educatie@protestantsekerk.nl](mailto:permaente-educatie@protestantsekerk.nl)